

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И
ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

По дисциплине

**ПМ. 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами
и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и
ветеринарного применения»**

МДК.01.03 Оптовая торговля лекарственными средствами

**для специальности 33.02.01 Фармация
форма обучения очная**

Разработчик:

Овчинникова Е.А. – преподаватель фармацевтических дисциплин
ЧУПОО ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

Рецензенты:

Князева И.Л. - преподаватель фармацевтических дисциплин первой
категории ЧУПОО ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

Обсуждено и одобрено:

Цикловой комиссией фармацевтических дисциплин протокол № 1 от «26»
августа 2025 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Е.А. Овчинникова

Тематический план практических занятий

№ занятия	Тема	Количество часов
1	Организации оптовой торговли лекарственных средств	2
2	Организация процесса закупок	2
3	Приемка товаров на фармацевтическом складе	2
4	Складирование и хранение товаров на фармацевтическом складе	2
5	Перевозка медицинских иммунобиологических лекарственных препаратов, наркотических средств и психотропных веществ	2
6	Порядок уничтожения лекарственных средств для медицинского применения	2
7	Учет поступивших товаров на фармацевтический склад	2
8	Учет товаров, отпущенных мелкооптовым и розничным фармацевтическим организациям	2
9	Формирование оптовых цен на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента	2
Всего часов		18

Практическое занятие № 1 Организации оптовой торговли лекарственных средств

Цель: изучить особенности организации оптовой торговли лекарственных средств		
Тип занятия: практическая работа		
Планируемые результаты	Уметь 9, 18, 23, 38	Знать 2, 13, 16, 18
	- работать с нормативной документацией, регламентирующей работу оптового звена фармацевтического рынка; - ориентироваться в современных технологиях при организации работы аптечного склада; - осуществлять оптовую реализацию ЛС; - решать профессиональные задачи, связанные с организацией работы аптечного склада	Оптовый фармацевтический рынок; Субъекты оптового фармацевтического рынка; Организации оптовой торговли лекарственными средствами; Виды, задачи и функции оптовых фармацевтических организаций; Логистические подходы в сфере обращения лекарственных средств; Каналы дистрибуции

Ход практического занятия.

1. Подготовить свое рабочее место, проверить наличие требуемого материально - технического оснащения.
2. Освоение теоретических основ практических умений: изучение учебного материала;
3. Формирование умений в форме выполнения заданий:
 - проработка конспекта лекции, ответить на контрольные вопросы;
 - изучение приказа МЗ и СРРФ от 28.12.2010г. №1222н «Об утверждении оптовой торговли ЛС для МП»;
 - выписать в дневнике отделы аптечного склада и их основные функции.
4. Освоение умений работать с нормативной документацией, регламентирующей работу оптового звена фармацевтического рынка, ориентироваться в современных технологиях при организации работы аптечного склада, осуществлять оптовую реализацию ЛС, решать профессиональные задачи, связанные с организацией работы аптечного склада.
5. Подведение итога занятия - решение заданий в тестовой форме.
6. Домашнее задание.

Теоретические основы практических умений.

1. Нормативная документация, регламентирующая работу оптового звена фармацевтического рынка:

Приказ МЗ и СРРФ от 28.12. 2010 г. № 1222н "Об утверждении правил оптовой торговли ЛС для МП.

В соответствии со ст. 54 ФЗ от 12.04.2010 г. N 61-ФЗ "Об ОЛС" утверждены правила оптовой торговли ЛС для МП.

Аптечный склад - как предприятие оптовой торговли. Аптечные склады

(АС) являются одним из важнейших элементов в логистических каналах товародвижения, поскольку существует объективная необходимость специально оборудованных мест для содержания запасов на всех стадиях движения товара.

2. Современные технологии при организации работы аптечного склада.

Аптечные склады на фармацевтическом рынке на современном уровне строят свою сбытовую логистику, используя современную технологию. Работа аптечного склада — это сложный процесс, предполагающий:

- 1) сбор и анализ потребностей клиентов;
- 2) привлечение новых и удержание постоянных клиентов;
- 3) расчёт и поддержание оптимального уровня складских запасов;
- 4) управление заказами;
- 5) управление поставками;
- 6) управление внутри складской и транспортной логистикой.

Повышают качество обслуживания и такие сервисы, как:

- 1) системы автоматизированного заказа товара;
- 2) интеграция информационных систем продавца и клиента;
- 3) оперативное информирование клиента о ходе выполнения его заказа.

3. Осуществление оптовой реализации лекарственных средств.

Особенности фармацевтических оптовых предприятий. Часть пути от момента получения сырья до производства готовой продукции называют движением продукции производственно-технического назначения. Вторая часть пути связана с продвижением

готовой продукции от производителя до конечного потребителя или пользователя и называется товародвижением. Одно из звеньев каналов товародвижения - оптовое звено.

Предприятия оптовой торговли — торговые предприятия, осуществляющие куплю — продажу товаров с целью их последующей перепродажи, а также оказывающие услуги по организации оптового оборота товаров. Благодаря деятельности этих предприятий обеспечиваются рациональные способы доставки ТМЦ потребителям. Заготовительная логистика заключается в обеспечении заказа товара в соответствии с программой сбытовой деятельности (срок, количество, качество, ассортимент) с минимальными затратами.

4. Решение профессиональных задач, связанных с организацией работы аптечного склада

Задачи и функции аптечного склада. Функции АС:

- заключает договоры с поставщиками;
- осуществляет закупку ТАА;
- ведёт претензионную и исковую работу, представляет штрафные санкции поставщикам в случае нарушения договорных обязательств;
- осуществляет прием товара от поставщиков по количеству, качеству и стоимости;

- организует хранение товара в соответствии с требованиями нормативной документации;
- осуществляет комплектование и своевременную доставку товара покупателю;
- организует строгое соблюдение учёта и отпуска ТАА;
- осуществляет контроль на всех стадиях производственной деятельности с использованием различных её видов;
- обеспечивает контроль за сроками годности при хранении ТАА на АС и при его отгрузке;
- обеспечивает контроль за своевременной реализацией товара с учётом сроков годности;
- обеспечивает контроль за соблюдением дисциплины цен при поставке и расчётах с поставщиками и потребителями;
- соблюдает требования О Т и ТБ.

Решить ситуационную задачу:

Примите решение по выбору логистического канала товародвижения, пользуясь критерием эффективности (затратоотдачи):

Канал нулевого уровня:

- расходы, связанные с содержанием и эксплуатацией собственной розничной торговой сети = 168 тыс. руб.;
- издержки обращения (оптово-сбытовые и розничные потери) = 100 тыс. руб.

- прибыль от реализации товаров = 500 тыс. руб.;

Одноуровневый канал (прямые связи с розничной торговлей):

- издержки обращения (оптово-сбытовые, транспортные) = 60 тыс. руб.;
- прибыль = 318 тыс. руб.;

Двухуровневый канал (производитель продает товар оптовому посреднику):

- издержки обращения (сбытовые) = 58 тыс. руб.;
- прибыль = 120 тыс. руб.

Эталон решения симуляционного задания:

Эффективность – это

1. При организации движения товара по каналу нулевого уровня эффективность

товародвижения составляет:

$\mathcal{E}_0 =$

что означает, что 1 руб. средств, вложенная в работу канала товародвижения приносит

2. При организации одноуровневого канала товародвижения:

$\mathcal{E}_1 = \dots$

3. При организации двухуровневого канала товародвижения:

$\mathcal{E}_2 = \dots$

Таким образом, по критерию эффективности (затратоотдаче) следует отдать предпочтение

..... каналу товародвижения.

Отчетность: результаты устного опроса/выполнения заданий в тестовой форме, выполнения домашнего задания, результаты решения ситуационных задач/симуляционных заданий.

Требования к оформлению отчета по практической работе

Отчет по практической работе выполняется письменно как домашнее задание в свободной форме. В работе студент должен отразить весь объем полученной информации и сделать заключение на основе выводов по теме занятия.

Оценка практической работы.

Оцениваются правильность и последовательность действий после усвоения каждого этапа занятия, и подводится средний итоговый балл.

Критерии оценивания. (Приложение 2.)

Практическое занятие № 2 Организация процесса закупок

Цель: изучить организацию процесса закупок		
Тип занятия: практическая работа		
Планируемые результаты	Уметь 18, 23, 32	Знать 2,8, 13, 16, 18, 44
	- выбор поставщика; - заключать договора поставки; - организовывать процесс закупок; - формировать заявки; - оценивать качество организации товародвижения поставщиком	Комплектация заказов и отгрузка; Транспортировка и экспедиция заказов; Координация складской деятельности со службой продаж

Ход практического занятия.

1. Подготовить свое рабочее место, проверить наличие требуемого материально - технического оснащения.

2. Освоение теоретических основ практических умений: изучение учебного материала.

3. Формирование умений в форме выполнения заданий:

- проработка конспекта лекции, ответить на контрольные вопросы;
- изучение ФЗ от 12.04.2010г. №61 «Об обращении ЛС»;
- изучение приказа об утверждении видов АО;
- выписать в дневнике организационно - правовые формы и виды собственности АО, виды АО и их функции.

4. Освоение умений работать с нормативной документацией, регламентирующей работу АО, выбирать типовые способы организации работы структурных подразделений аптеки и осуществления руководства АО в соответствии с действующими НД, составлять учредительные документы.

5. Подведение итога занятия - решение заданий в тестовой форме.

6. Домашнее задание.

Обеспеченность практического занятия.

1. Учебно-методическая литература:

1.1. Основная учебная литература. (Приложение 1)

1.2. Дополнительная литература. (Приложение 1)

1.3. Интернет источники. (Приложение 1)

2. Материально-техническое оснащение: персональный компьютер, проектор, доска.

Теоретические основы практических умений.

1. Выбор поставщика.

Процесс выбора поставщиков включает:

- поиск информации о поставщиках;
- поиск оптимального поставщика;
- оценку результатов работы с выбранными поставщиками.

Реализация данной функции начинается с проведения переговоров, которые должны завершиться оформлением договорных отношений, то есть заключением контракта.

2. Заключение договора на поставку товаров.

Оформление договорных отношений. Одним из наиболее распространенных гражданских правовых договоров является договор купли-продажи. Договор купли-продажи заключается в двух экземплярах. Это коммерческий документ, представляющий собой договор поставки товара, согласованный и подписанный поставщиком и заказчиком. Непременным условием договора является переход права собственности на товар от продавца к покупателю.

3. Организация процесса закупок.

Закупочная деятельность - это управление материальными потоками в процессе обеспечения фармацевтической организации материальными ресурсами. Любая фармацевтическая организация, как производственная, так и торговая, имеет службу, осуществляющую закупку, доставку и временное хранение сырья, полуфабрикатов и товаров. Главной целью закупочной деятельности является поиск и закупка необходимых товаров удовлетворительного качества по минимальным ценам.

Службы закупок в фармацевтической организации выполняют следующие основные функции:

- приобретение нужного товара по наименьшей закупочной цене;
- поддержание высокой оборачиваемости запасов;
- обеспечение доставки товара вовремя;
- обеспечение качественного товара и гарантий по товару от поставщиков;
- взаимодействие с надежными поставщиками;
- сотрудничество и взаимодействие с другими подразделениями организации;
- снижение доли расходов на транспортирование и заказ товаров;
- поддержка информационной базы по товару и внесение данных в информационную систему.

4. Формирование заявки.

Заявка на поставку товара – документ, который обычно требуется в тех случаях, когда компания-заказчик бронирует партию товара на складе у предприятия-поставщика для дальнейшего своевременного получения. Составление заявки может быть как единовременным, так и регулярным. Заявка не является самостоятельным документом, а служит приложением к договору купли-продажи, поставки и т.п. Чаще всего условия и сроки подачи заявки регламентируются в основном договоре.

5. Оценка качества организации товародвижения поставщиком.

Товародвижением в маркетинге называется система, которая обеспечивает доставку товаров к местам продажи в точно определенное время и с максимально высоким уровнем обслуживания покупателей. Товародвижение включает: транспортировку, обработку заказов, упаковку и обработку товаров, поддержания запасов, складирования, любую форму информации о товаре или услуге, распределение и сбыт продукции.

Среди перечисленных элементов товародвижения особо выделяют три: транспортировку, хранение, контакты с потребителями. Затраты товародвижения определяются способом транспортировки, объемом складов, количеством промежуточных звеньев системы.

Принимая решения о совершенствовании какого-либо из звеньев системы товародвижения, необходимо следить за тем, чтобы это не отразилось отрицательно на общем эффекте, особенно если мероприятие направлено на минимизацию расходов на товародвижение.

Решить ситуационную задачу:

Филиал крупной оптовой фармацевтической организации работает по системе с фиксированной периодичностью заказа (один раз в две недели). Определите объем заказа в день составления заказа (точка заказа), если максимальный запас по данному препарату установлен в размере 2500 уп., фактический остаток в день заказа составляет 1500 уп., среднесуточный объем продаж равен 70 уп., а время удовлетворения заявки составляет 7 дней.

- дайте определение логистики и логистической цепи;
- системы управления товарными запасами;
- максимальный и минимальный запасы, факторы, влияющие на их величину;
- в каких показателях целесообразно устанавливать товарный запас?
- виды товарных запасов.
- ассортимент современной аптеки. Какие группы товаров предлагают оптовые организации аптекам?

Эталон решения симуляционного задания.

Дать ответы на предложенные вопросы в соответствии с комплектацией и транспортировки заказов, координация складской деятельности со службой продаж.

Отчетность: результаты устного опроса/выполнения заданий в тестовой форме, выполнения домашнего задания, результаты решения ситуационных задач/симуляционных заданий.

Требования к оформлению отчета по практической работе.

Отчет по практической работе выполняется письменно как домашнее задание в свободной форме. В работе студент должен отразить весь объем полученной информации и сделать заключение на основе выводов по теме занятия.

Оценка практической работы.

Оцениваются правильность и последовательность действий после усвоения каждого этапа занятия, и подводится средний итоговый балл.

Критерии оценивания. (Приложение 2.)

Практическое занятие № 3 Приемка товаров на фармацевтическом складе

Цель: изучить особенности приемки товаров на фармацевтическом складе		
Тип занятия: практическая работа		
Планируемые результаты	Уметь 17, 20, 31, 35, 36	Знать 2, 8, 16, 18, 37
	-производить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; - оценивать маркировку, упаковку и внешний вид лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, в том числе проверять сроки годности	Разгрузка и приемка товаров. Возврат товара

Ход практического занятия.

1. Подготовить свое рабочее место, проверить наличие требуемого материально-технического оснащения;
2. Освоение теоретических основ практических умений: изучение учебного материала;
3. Формирование умений в форме выполнения заданий:
 - проработать конспекта лекции, ответить на контрольные вопросы;
 - в дневнике выписать порядок допуска к фармацевтической деятельности.
4. Освоение умений работать с нормативной документацией, регламентирующей кадровые вопросы по допуску к фармацевтической деятельности, рассмотрение вопросов расстановки фармацевтических кадров, освоение обучения и повышения квалификации и аккредитации фарм. работников, порядок получения квалификационной категории специалиста.
5. Подведение итога занятия - решение ситуационной задачи.
6. Домашнее задание.

Обеспеченность практического занятия.

1. Учебно-методическая литература:
 - 1.1. Основная учебная литература. (Приложение 1)
 - 1.2. Дополнительная литература. (Приложение 1)
 - 1.3. Интернет источники. (Приложение 1)
2. Материально-техническое оснащение: персональный компьютер, проектор, доска.

Теоретические основы практических умений.

1. Проверка сопроводительных документов по составу и комплектности ТМЦ деятельности

Порядок и сроки приема товаров по количеству, качеству и комплектности и его документального оформления регулируются действующими техническими условиями, условиями поставки, договорами купли - продажи и инструкциями о порядке приемки товаров народного потребления по количеству, качеству и комплектности. Движение товара от поставщика к потребителю оформляется товаросопроводительными документами, предусмотренными условиями поставки товаров и правилами перевозки грузов (накладной, товарно - транспортной накладной,

железнодорожной накладной, счетом или счетом - фактурой). Накладная в торговой организации может выступать как приходным, так и расходным товарным документом, должна выписываться материально ответственным лицом при оформлении отпуска товаров со склада, при принятии товаров в торговой организации.

Количество оформляемых экземпляров в накладной зависит от условий получения товара покупателем, вида организации поставщика, места передачи товара.

2. Обеспечение качества товаров - совокупность планируемых и систематически проводимых мероприятий, направленных на формирование и сохранение установленных требований к качеству товаров.

Качество продукции - это совокупность свойств продукции, обуславливающих ее пригодность удовлетворять определенные потребности в соответствии с ее назначением.

В обеспечении качества товаров участвуют две группы факторов: формирующие качество и сохраняющие качество. Формирующие качество: качество разработки, проектирования и изготовления, которое включает качество НТД, оборудования и инструментов, труда работников, соблюдение технологии производства, правил GMP, GCP, GLP. С порядком формирования качества фармацевтических товаров в зависимости от исходного сырья, технологии изготовления и других факторов. Факторы, сохраняющие качество фармацевтических товаров, являются результатом использования технологических товароведческих методов. К сохраняющим факторам относятся упаковка, маркировка, хранение.

Решить ситуационную задачу:

На аптечный склад от завода изготовителя по железной дороге поступил контейнер с товаром. Целостность контейнера не нарушена, пломбы не повреждены. При приемке товара обнаружен бой 20 флаконов экстракта Алое по 100,0; вместо 20 банок по 16 кг ланолина оказалось 15 банок.

- каким отделом и по каким сопроводительным документам будет принят товар? Кто входит в состав приемной комиссии? Порядок приемки товара.

- расскажите об организационной структуре аптечного склада и функциях каждого структурного подразделения.

- действия комиссии в данном случае? На чей счет будут отнесены материальные потери?

- учет движения товара в отделах склада.

Эталон решения симуляционного задания.

Дать ответы на предложенные вопросы в соответствии с правилами приемочного контроля, правил возврата товара.

Отчетность: результаты устного опроса/выполнения заданий в тестовой форме, выполнения домашнего задания, результаты решения ситуационных задач/симуляционных заданий.

Требования к оформлению отчета по практической работе.

Отчет по практической работе выполняется письменно как домашнее задание в свободной форме. В работе студент должен отразить весь объем полученной информации и сделать заключение на основе выводов по теме занятия.

Оценка практической работы.

Оцениваются правильность и последовательность действий после усвоения каждого этапа занятия, и подводится средний итоговый балл.

Критерии оценивания. (Приложение 2.)

Практическое занятие № 4 Складирование и хранение товаров на фармацевтическом складе

Цель: изучить особенности складирования и хранения товаров на фармацевтическом складе		
Тип занятия: практическая работа		
Планируемые результаты	Уметь 2, 4, 5, 8, 11, 27, 44	Знать 2, 10, 11, 16, 41, 48
	-обеспечивать условия хранения, установленные производителем лекарственных средств; - использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента; - понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств; - оформлять соответствующие документы на изъятие лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	Складирование; Транспортировка внутри склада; Общие требования к помещениям и организации хранения лекарственных средств; Хранение товаров

Ход практического занятия.

1. Подготовить свое рабочее место, проверить наличие требуемого материально - технического оснащения.
2. Освоение теоретических основ практических умений: изучение учебного материала.
3. Формирование умений в форме выполнения заданий:
- проработка конспекта лекции, ответить на контрольные вопросы;
4. Освоение умений работать с нормативной документацией, регламентирующей правила хранения товаров аптечного ассортимента, соблюдения требований хранения лекарственных средств, проведения мониторинга условий хранения, информирования и консультирования по вопросам хранения товаров аптечного ассортимента, решать профессиональные задачи, связанные с регулированием вопросов хранения товаров аптечного ассортимента.
5. Итоговый контроль: выполнение заданий в тестовой форме.
6. Домашнее задание.

Обеспеченность практического занятия.

1. Учебно-методическая литература:
 - 1.1. Основная учебная литература. (Приложение 1)
 - 1.2. Дополнительная литература. (Приложение 1)
 - 1.3. Интернет источники. (Приложение 1)
2. Материально-техническое оснащение: персональный компьютер, проектор, доска.

Теоретические основы практических умений.

1. Обеспечение условий хранения, установленные производителем лекарственных средств.

В соответствии с приказом МЗ и СРРФ от 23 августа 2010 г. N 706н

2. Технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента.

В соответствии с приказом Минтруда России от 31.05.2021 N349н «Об утверждении профессионального стандарта «Фармацевт».

3. Последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств

Срок годности лекарственных средств зависит от протекающих в них физических, химических и биологических процессов. Эти процессы, протекающие при хранении лекарств, могут привести к изменению их химического состава или физических свойств (образованию осадка, изменению окраски или агрегатного состояния), а затем к постепенной потере фармакологической активности или к образованию примесей, изменяющих направленность фармакологического действия. На все перечисленные процессы большое влияние оказывает температура, влажность, свет, рН среды, состав воздуха и другие факторы.

4. Оформление соответствующих документов на изъятие лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

В соответствии с ППРФ от 15.09.2020 N 1447 "Об утверждении Правил уничтожения изъятых фальсифицированных лекарственных средств, недоброкачественных лекарственных средств и контрафактных лекарственных средств".

Решить ситуационную задачу:

На аптечном складе, использующем стеллажный способ хранения и цифровое кодирование мест хранения, размещаются грузовые единицы следующих ЛС и МИ по адресам:

- «Сумамед таб. 125 мг № 6» - 03.05.04,
- «Валерианы к-ще с корн. 50,0» - 03.01.09;
- «Эуфиллин таб. 150 мг №20» - 03.04.02.;
- «Токоферола ацетат р-р, 20 мл» - 03.03.02.;
- «Грелка резиновая 1,5 л» - 03.05.10.

По данным журнала регистрации температуры и влажности воздуха в помещении поддерживается комнатная температура и влажность воздуха 65%.

Вопросы:

1. Какие ошибки в организации хранения ЛС в соответствии с требованиями приказа МЗРФ от 31.08.2016 № 646н допущены на складе?

2. Соответствуют ли условия хранения указанных ЛС и МИ необходимым требованиям?

3. Опишите условия хранения резиновых изделий.

4. Приведите основные правила хранения лекарственного растительного сырья.

5. Назовите требования к ведению мониторинга температуры и влажности в складских помещениях (оптовая организация).

Эталон решения симуляционного задания.

Дать ответы на предложенные вопросы в соответствии с нормативной документацией, регламентирующей правила хранения товаров аптечного ассортимента.

Отчетность: результаты устного опроса/выполнения заданий в тестовой форме, выполнения домашнего задания, результаты решения ситуационных задач/симуляционных заданий.

Требования к оформлению отчета по практической работе.

Отчет по практической работе выполняется письменно как домашнее задание в свободной форме. В работе студент должен отразить весь объем полученной информации и сделать заключение на основе выводов по теме занятия.

Оценка практической работы.

Оцениваются правильность и последовательность действий после усвоения каждого этапа занятия, и подводится средний итоговый балл.

Критерии оценивания. (Приложение 2.)

Практическое занятие № 5 Перевозка медицинских иммунобиологических лекарственных препаратов, наркотических средств и психотропных веществ

Цель: изучить особенности перевозки медицинских иммунобиологических препаратов, наркотических средств и психотропных веществ		
Тип занятия: практическая работа		
Планируемые результаты	Уметь 5, 30, 44	Знать 2, 8, 10, 11, 16, 25
	-вести предметно - количественный учет лекарственных средств; - вести учет иммунобиологических препаратов с учетом холодовой цепи и используемых для контроля соблюдения температуры средства	Особенности перевозки медицинских иммунобиологических препаратов; Особенности перевозки наркотических средств и психотропных веществ

Ход практического занятия.

1. Подготовить свое рабочее место, проверить наличие требуемого материально - технического оснащения;
2. Освоение теоретических основ практических умений: изучение учебного материала;
3. Формирование умений в форме выполнения заданий:
 - проработка конспекта лекции, ответить на контрольные вопросы;
 - изучить ТКРФ от 30.12.2001г. № 197-ФЗ

- выписать в дневнике термины – дисциплинарная, материальная, административная, уголовная ответственность фарм. работников;

4. Освоение умений работать с нормативной документацией, регламентирующей различные виды юридической ответственности, работать с учредительными документами - коллективным договором, трудовым договором, договором о материальной ответственности.

5. Подведение итога занятия - решение ситуационных задач.

6. Домашнее задание.

Обеспеченность практического занятия.

1. Учебно-методическая литература:

1.1. Основная учебная литература. (Приложение 1)

1.2. Дополнительная литература. (Приложение 1)

1.3. Интернет источники. (Приложение 1)

2. Материально-техническое оснащение: персональный компьютер, проектор, доска.

Теоретические основы практических умений.

1. Предметно-количественный учет лекарственных средств.

Суть предметно-количественного учета заключается в регистрации любых связанных с их обращением операций, при которых изменяется их количество и (или) состояние, в специальных журналах учета операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения. Правила регистрации операций, связанных с обращением лекарственных средств ПКУ в специальных журналах и правила ведения и хранения специальных журналов утверждаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2. Учет иммунобиологических препаратов с учетом холодовой цепи и используемых для контроля соблюдения температуры средства.

Условия транспортирования и хранения иммунобиологических лекарственных препаратов регламентируются Постановлением от 17 февраля 2016 г. N 19 СП 3.3.2.3332-16. Комплекс мероприятий по обеспечению оптимальных условий транспортирования и хранения иммунобиологических лекарственных препаратов на всех этапах (уровнях) их движения от производителя до потребителя называется «холодовой цепью», имеющей несколько уровней.

На всех уровнях холодовой цепи в специальном журнале проводится регистрация поступления и отправления ИБЛП в организации с указанием наименования производителя препарата, его количества, серии, контрольного номера, срока годности, даты поступления (отправления), организации-поставщика, показаний термоиндикаторов и их идентификационных номеров, фамилии, имени, отчества (при наличии) ответственного работника, осуществляющего регистрацию.

Решить ситуационные задачи:

1. При проведении внутренней проверки аптечного склада уполномоченным по качеству было обнаружено, что в холодильной камере хранятся анатоксин АДС-М, вакцина АКДС,

Иммуноглобулин, АТФ, Амоксициллин табл. Одновременно было установлено, что подготовленные для транспортирования в АО вакцины имели оставшийся срок годности 3 месяца. Результат проверки был оформлен протоколом, в котором содержались замечания по организации хранения.

Вопросы:

1. Какие были сделаны замечания и почему? Какие рекомендации будут целесообразны?
2. Как должно быть организовано хранение ИБЛП на аптечном складе?
3. Как осуществляется контроль соблюдения температурного режима при хранении ИБЛП?
4. Какие нарушения были допущены на складе при подготовке доставки ИЛП в аптечную организацию?

2. В адрес аптечного склада от завода изготовителя по железной дороге поступил контейнер с товаром. Целостность контейнера не нарушена, пломбы не повреждены. При приемке товара обнаружен бой 2 ампул реланиума, вместо 20 упаковок раствора тримеперидина в ампулах оказалось 15.

Обоснуйте ответ в соответствии с данной ситуацией.

- порядок приемки данной продукции от транспортной организации и на складе;
- каким отделом склада и по каким сопроводительным документам будет принят товар? Кто входит в состав приемной комиссии?
- действия комиссии в данном случае?
- особенности приемки, хранения и отпуска ЛС, подлежащих ПКУ.

Эталон решения ситуационных задач.

Дать ответы на предложенные вопросы в соответствии с нормативной документацией, регламентирующей вопросы предметно-количественного учета и особенности работы с медицинскими иммунобиологическими препаратами.

Отчетность: результаты устного опроса/выполнения заданий в тестовой форме, выполнения домашнего задания, результаты решения ситуационных задач/симуляционных заданий.

Требования к оформлению отчета по практической работе.

Отчет по практической работе выполняется письменно как домашнее задание в свободной форме. В работе студент должен отразить весь объем полученной информации и сделать заключение на основе выводов по теме занятия.

Оценка практической работы.

Оцениваются правильность и последовательность действий после усвоения каждого этапа занятия, и подводится средний итоговый балл.

Критерии оценивания. (Приложение 2.)

Практическое занятие № 6 Порядок уничтожения лекарственных средств медицинского применения

Цель: освоение умений уничтожения лекарственных средств медицинского применения		
Тип занятия: практическая работа		
Планируемые результаты	Уметь 12, 39	Знать 2, 6, 16
	-оформлять соответствующие документы на изъятие лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону; -собирать информацию по сериям лекарственных средств и товарам аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из гражданского оборота	- Порядок уничтожения фальсифицированных, недоброкачественных, контрафактных лекарственных средств; - Порядок уничтожения лекарственных средств с истекшим сроком годности; - Порядок уничтожения лекарственных средств, пришедших в негодность

Ход практического занятия.

1. Подготовить свое рабочее место, проверить наличие требуемого материально - технического оснащения.

2. Освоение теоретических основ практических умений: изучение учебного материала.

3. Формирование умений в форме выполнения заданий:

- проработать конспекта лекции, ответить на контрольные вопросы;
- изучить ФЗ от 12.04.10г. № 61 "Об обращении ЛС";

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 г. N 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 44 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно - эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней" (с изменениями и дополнениями).

- выписать в дневник термины, применяемые при оценке качества;

4. Освоение умений работать с нормативной документацией, регулирующей определение качества фармацевтических товаров с помощью технических методов защиты товара, его упаковки и маркировки.

5. Подведение итога занятия - решение тестовых заданий.

6. Домашнее задание.

Обеспеченность практического занятия.

1. Учебно-методическая литература:

1.1. Основная учебная литература. (Приложение 1)

1.2. Дополнительная литература. (Приложение 1)

1.3. Интернет источники. (Приложение 1)

2. Материально-техническое оснащение: персональный компьютер, проектор, доска.

Теоретические основы практических умений.

1. Документы на изъятие лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

В соответствии с ППРФ от 15.09.2020 N 1447 "Об утверждении Правил уничтожения изъятых фальсифицированных лекарственных средств, недоброкачественных лекарственных средств и контрафактных лекарственных средств".

2. Маркировка недоброкачественных, контрафактных и фальсифицированных лекарственных средств и помещение их в карантинную зону.

Правила надлежащей практики хранения и перевозки ЛП для медицинского применения устанавливают требования к условиям хранения и перевозки ЛП, необходимым для обеспечения качества, безопасности и эффективности ЛП, а также минимизации риска проникновения фальсифицированных, недоброкачественных, контрафактных ЛП в гражданский оборот. Фальсифицированные, недоброкачественные, контрафактные товары аптечного ассортимента должны быть идентифицированы и изолированы от остальных товаров аптечного ассортимента в соответствии со стандартными операционными процедурами.

3. Информация по сериям лекарственных средств и товарам аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из гражданского оборота.

В соответствии с ФЗ от 27.12.2002 N 184-ФЗ «О техническом регулировании».

Решить ситуационную задачу:

На склад организации оптовой торговли поступил ЛП, при приемочном контроле было обнаружено, что маркировка неполная (отсутствует номер серии, данные производителя, штрих-код).

- какую информацию, в соответствии с «Правилами оптовой торговли ЛС», должны содержать сопроводительные документы на полученный ЛП;
- какая информация д.б. на вторичной упаковке ЛП;
- перечислите возможные способы доставки товара в аптеку и их особенности;
- как должны поступить с товаром по условиям задачи.

Эталон решения ситуационной задачи.

Дать ответы на предложенные вопросы в соответствии с нормативной документацией, регламентирующей вопросы связанные с недоброкачественным товаром.

Отчетность: результаты устного опроса/выполнения заданий в тестовой форме, выполнения домашнего задания, результаты решения ситуационных задач/симуляционных заданий.

Требования к оформлению отчета по практической работе.

Отчет по практической работе выполняется письменно как домашнее задание в свободной форме. В работе студент должен отразить весь объем полученной информации и сделать заключение на основе выводов по теме занятия.

Оценка практической работы.

Оцениваются правильность и последовательность действий после усвоения каждого этапа занятия, и подводится средний итоговый балл.

Критерии оценивания. (Приложение 2.)

Практическое занятие № 7 Учет поступивших товаров на фармацевтический склад

Цель: изучить особенности учета поступивших товаров на фармацевтический склад		
Тип занятия: практическая работа		
Планируемые результаты	Уметь 5, 17, 36	Знать 2, 3, 16, 47
	-вести отчетные документы по движению товара в оптовых организациях: журнал учета поступающих грузов, партионная карта;	Понятие об учете; Учет поступивших товаров

Ход практического занятия.

1. Подготовить свое рабочее место, проверить наличие требуемого материально - технического оснащения.
2. Освоение теоретических основ практических умений: изучение учебного материала.
3. Формирование умений в форме выполнения заданий:
 - проработать конспекта лекции, ответить на контрольные вопросы;
 - изучить приказ МЗРФ от 31.08.2016 № 647н «Правил надлежащей аптечной практики»;
 - изучить Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12. 2020 г. № 44 "Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678 – 20;
 - Приказ МЗРФ от 28.01.2021 г. N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников;
 - выписать в дневник термины, применяемые при соблюдении санитарно-гигиенических требований к персоналу АО;
4. Освоение умений работать с нормативной документацией, регламентирующей санитарно - гигиенические требования к персоналу АО;
5. Подведение итога занятия - решение тестовых заданий и ситуационных задач.
6. Домашнее задание.

Обеспеченность практического занятия.

1. Учебно-методическая литература:
 - 1.1. Основная учебная литература. (Приложение 1)
 - 1.2. Дополнительная литература. (Приложение 1)
 - 1.3. Интернет источники. (Приложение 1)
2. Материально-техническое оснащение: персональный компьютер, проектор, доска.

Теоретические основы практических умений.

1. **Отчетные документы по движению товара в оптовых организациях: журнал учета поступающих грузов, партионная карта.**

Партионный учет представляет собой учет продукции, при котором во внимание принимается каждая партия. К каждой партии прикрепляется товарный ярлык. В дальнейшем в расходные бумаги вписываются соответствующие номера. В товарных ярлыках должны содержаться номера документов, а также число отпущенной продукции.

Для каждой партии заводится отдельный аналитический счет. Необходим он для внесения записей о движении. Каждый месяц на основании заведенного аналитического учета формируется оборотная ведомость. В нее вносится номер партии для каждой группы продукции, а также сумма и число тарных мест к каждому из них.

Решить ситуационную задачу:

Принять решение о целесообразности приема ЛП на склад с учетом остаточного срока годности.

№ Лекарственного препарата	Дата выпуска	Окончание срока годности	Дата приемки
1	30.06.2020	01.06.2025	30.04.2024
2	01.08.2022	01.08.2026	01.05.2024
3	22.04.2024	01.01.2027	22.08.2024
4	18.02.2022	01.02.2025	18.01.2024

Эталон решения ситуационной задачи.

Результат расчетов занести в таблицу:

№ ЛП	Дата выпуска	Окончание срока годности	Срок годности, лет	Дата приемки	Остаточный срок годности, лет и %	Вывод о возможной приемке

Дать ответ в соответствии с НД, регламентирующий санитарно - гигиенические мероприятия.

Отчетность: результаты устного опроса/выполнения заданий в тестовой форме, выполнения домашнего задания, результаты решения ситуационных задач/симуляционных заданий.

Требования к оформлению отчета по практической работе.

Отчет по практической работе выполняется письменно как домашнее задание в свободной форме. В работе студент должен отразить весь объем полученной информации и сделать заключение на основе выводов по теме занятия.

Оценка практической работы.

Оцениваются правильность и последовательность действий после усвоения каждого этапа занятия, и подводится средний итоговый балл.

Критерии оценивания. (Приложение 2)

Практическое занятие № 8 Учет товаров, отпущенных мелкооптовым и розничным фармацевтическим организациям

Цель: изучить особенности учета товаров, отпущенных мелкооптовым и розничным фармацевтическим организациям		
Тип занятия: практическая работа		
Планируемые результаты	Уметь 20, 23, 32, 34	Знать 2, 3, 16, 47
	-регистрировать информацию о спросе потребителей на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента; - информировать институциональных потребителей об изменениях в ассортименте оптовой фармацевтической организации; -урегулировать претензии с потребителями - ведение учета реализации ТМЦ; - оформление отчета о движении товарно-материальных ценностей в местах хранения фармацевтического склада	Понятие об учете. Автоматизация учета движения товаров на фармацевтическом складе

Ход практического занятия.

1. Подготовить свое рабочее место, проверить наличие требуемого материальнотехнического оснащения.
2. Освоение теоретических основ практических умений: изучение учебного материала.
3. Формирование умений в форме выполнения заданий:
 - проработка конспекта лекции, ответить на контрольные вопросы;
 - изучение ФЗ от 12.04.2010г. № 61 «Об обращении ЛС»;
 - изучить и выписать в дневнике особенности ассортиментной политики в АО.
4. Освоение умений работать с нормативной документацией, регламентирующей вопросы ассортиментной политики, использовать компьютерный сбор, хранение и обработки информации при анализе ассортимента ТАА, проводить визуальную оценку состояния ЛП и ТАА по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности.
5. Подведение итога занятия - решение заданий в тестовой форме.
6. Домашнее задание.

Обеспеченность практического занятия.

1. Учебно-методическая литература:
 - 1.1. Основная учебная литература. (Приложение 1)
 - 1.2. Дополнительная литература. (Приложение 1)

1.3. Интернет источники. (Приложение 1)

2. Материально-техническое оснащение: персональный компьютер, проектор, доска.

Теоретические основы практических умений.

1. Регистрация информации о спросе потребителей на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента.

Основой анализа спроса является использование всех доступных источников информации о спросе:

- данные социологических исследований;
- бухгалтерская отчетность;
- оперативная отчетность.

Изучение спроса на фарм. товары осуществляют в двух направлениях:

- определение количественных характеристик;
- исследование факторов, формирующих спрос.

Количественное изменение спроса находится в пределах:

- покупательской способности конечных потребителей (покупателей) и институциональных потребителей (школы, садики, больницы);
- величина предложения фармацевтических и парафармацевтических товаров.

Спрос может быть измерен по степени удовлетворения:

- действительный спрос.
- реализованный спрос.
- реальный неудовлетворенный спрос.

Определить интенсивность развития спроса позволяет динамика поставки, анализ продаж, и остатков каждого наименования.

Темпы роста поставок должны быть несколько выше темпов роста продаж, в противном случае будет иметь место неудовлетворенный спрос. При значительном превышении темпов поставки над темпами реализации возможны издержки – это истечение срока годности.

2. Информация институциональных потребителей об изменениях в ассортименте оптовой фармацевтической организации.

В соответствии с приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 31.05.2021 г. N 349н "Об утверждении профессионального стандарта "Фармацевт".

3. Регулирование претензии с потребителями.

В соответствии с национальным стандартом РФ - менеджмент качества, удовлетворенность потребителей, руководящие указания по управлению претензиями в организациях.

4. Учет реализации ТМЦ.

Реализация товаров в оптовой торговле регулируется договорами купли - продажи, поставки, мены, комиссии, перевозки. По форме товародвижения оптовая реализация подразделяется на реализацию со складов (складской оборот) и транзитом (с участием оптовой организации в расчетах и без ее участия в расчетах). Вид договора и способы реализации товаров влияют на документальное оформление операций по отгрузке и реализации товаров.

Кроме того, порядок документального оформления реализации товаров зависит от способа отпуска товаров покупателям: со склада поставщика, путем отправления по железной дороге или водным (воздушным) транспортом, централизованной доставкой автомобильным транспортом; на складе покупателя. Однако во всех случаях документы по отгрузке и реализации товаров делятся на товарные (коммерческие), расчетные, транспортные.

В бухгалтерском учете реализации товаров в оптовой торговле следует различать понятия:

- момент исполнения обязанности продавца передать товар (ст. 458, 224 ГКРФ);

- момент перехода риска случайной гибели товара (ст.459 ГКРФ): момент возникновения (перехода) права собственности (ст.223 ГКРФ); момент отражения реализации товаров для налогообложения и дата реализации товаров (работ, услуг).

5. Отчет о движении товарно-материальных ценностей в местах хранения фармацевтического склада.

Отчет по форме МХ-20 зафиксирован в Альбоме унифицированных форм первичной учетной документации по учету ТМЦ в местах хранения. С января 2013 года у руководителей появилось право разрабатывать на основе унифицированных форм собственные. Главные требования — это наличие обязательных реквизитов, характерных для таких бумаг, и утверждение разработанной документации в учетной политике компании.

Отчет заполняется на основании акта приема-передачи, лимитно-заборную карты, счет - фактуры, универсального передаточного документа. Они нужны для точного внесения данных в отчет.

Решить ситуационную задачу:

Составить схему этапов прохождения заявок на аптечном складе.

- указать действующий приказ по оптовой торговли лекарственными средствами;

- минимальные площади складских помещений;

- наименования помещений;

- оборудование для оптовой торговли;

- через какие отделы склада проходит заказ-требуется?

- какие документы оформляются на основании заказов-требований?

- с какими сопроводительными документами отправляется товар из оптовой фармацевтической организации?

Эталон решения ситуационной задачи.

Составить схему, ответить на предложенные вопросы в соответствии с действующим приказом по оптовой торговле ЛС.

Отчетность: результаты устного опроса/выполнения заданий в тестовой форме, выполнения домашнего задания, результаты решения ситуационных задач/симуляционных заданий.

Требования к оформлению отчета по практической работе.

Отчет по практической работе выполняется письменно как домашнее задание в свободной форме. В работе студент должен отразить весь объем

полученной информации и сделать заключение на основе выводов по теме занятия.

Оценка практической работы.

Оцениваются правильность и последовательность действий после усвоения каждого этапа занятия, и подводится средний итоговый балл.

Критерии оценивания. (Приложение 2.)

Практическое занятие № 9 Формирование оптовых цен на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента

Цель: изучить особенности формирования оптовых цен на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента		
Тип занятия: практическая работа		
Планируемые результаты	Уметь 37	Знать 2, 12, 16, 39, 40
	- работать с НД, регламентирующей принципы ценообразования ТАА; - ориентироваться в современных технологиях ценообразования; - определять оптовые цены на ЛС и другие ТАА; - проверять соответствие цен на ЖНВЛП для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на ЛП, включенные в перечень ЖНВЛП	Понятие цены. Отпускная цена, оптовая цена посредника. Основные принципы и особенности ценообразования на лекарственные средства организаций оптовой торговли

Ход практического занятия.

1. Подготовить свое рабочее место, проверить наличие требуемого материально - технического оснащения.
2. Освоение теоретических основ практических умений: изучение учебного материала.
3. Формирование умений в форме выполнения заданий:
 - проработка конспекта лекции, ответить на контрольные вопросы;
 - заполнить необходимые первичные, учетные и отчетные документы;
 - решить ситуационные задачи.
4. Освоение умений работать с нормативной документацией, регламентирующей порядок учета поступивший ТМЦ в аптеку; заключать договора на поставку товаров; составлять заявки текущей потребности в ЛС; уметь пользоваться Прайс-листами; документально оформлять приемку товара.
5. Подведение итога занятия - решение ситуационных задач.
6. Домашнее задание.

Обеспеченность практического занятия.

1. Учебно-методическая литература:
 - 1.1. Основная учебная литература. (Приложение 1)
 - 1.2. Дополнительная литература. (Приложение 1)
 - 1.3. Интернет источники. (Приложение 1)
2. Материально-техническое оснащение: персональный компьютер, проектор, доска.

Теоретические основы практических умений.

1. Нормативная документация, регламентирующая принципы ценообразования ТАА.

- ФЗ от 12.04.2010г. №61 «Об обращении ЛС»;
- ППРФ от 29.10.2010 г. N 865 «О государственном регулировании цен на ЛП, включенные в перечень ЖНВЛП» (в ред. От 18.11.2020);
- ППРФ № 782 ОТ 09.11.2001г «О государственном регулировании цен на ЛС»;
- ППРФ № 654 от 08.08.2009г «О совершенствовании государственного регулирования цен на ЖНВЛП»
- Приказ Федеральной антимонопольной службы № 820/20 от 9 сентября 2020 г. «Об утверждении методики установления органами исполнительной власти Субъектов РФ предельных размеров оптовых надбавок и предельных размеров розничных надбавок к фактическим отпускным ценам, установленным производителями ЛП, на ЛП, включенные в перечень ЖНВЛП»

2. Современные технологии ценообразования.

Ценообразование – это многокомпонентный процесс, в котором учитывается большое количество факторов: политика и задачи предприятия, результаты маркетинговых исследований, действия конкурентов, психологию потребителей, действующее законодательство и другие нормативно-правовые акты. Механизм ценообразования – связь между ценой и ценообразующими факторами и изучается как способ формирования цены, технологию ее зарождения, функционирования, изменения во времени.

Цена устанавливается в нескольких вариантах:

- 1) минимальный уровень цены, определяемый затратами;
- 2) максимальный уровень цены, определяемый спросом и оптимально возможный уровень цены.

На практике чаще всего пользуются в основном три способа определения цены на продукцию и услуги предприятия: с ориентацией на издержки (затратные методы), с ориентацией на спрос или ориентацией на конкуренцию (ценностные методы).

3. Оптовые цены на ЛС и другие ТАА

Цена - денежное выражение стоимости товара, т.е. его оценка с учетом общественно - необходимых затрат труда на его производство, материалов, сырья с учетом потребительных свойств продукции. Цена продукта играет большую роль в рыночных отношениях.

Отпускная цена производителя продукции состоит из себестоимости продукции, дохода производителя.

Оптовая цена поставщика состоит из свободной отпускной цены производителя и торговой надбавки поставщика.

Фиксированная цена – это цена, установленная на товар в определенной цифре, а плавающая – зависит от партии закупаемого товара (все это оговаривается в договоре поставки продукции).

Фактурная цена – определяет базисные условия поставки товара по договору, определяя обязанности продавца и покупателя по доставке товара и

установлении момента перехода риска случайной гибели или повреждения товара с продавца на покупателя.

Базисные условия определяют, кто несет расходы, связанные с транспортировкой товара от продавца до покупателя.

4. Проверка соответствия цен на ЖНВЛП для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на ЛП, включенные в перечень ЖНВЛП

В соответствии с ППРФ от 29.10.2010 г. N 865 "О государственном регулировании цен на ЛП, включенные в перечень ЖНВЛП".

Решить ситуационную задачу:

1. На аптечный склад поступил товар от производителя. Необходимо сформировать оптовые цены на лекарственные средства. (Пакет документов на товар предоставляется)

- дайте понятие цены и опишите процесс формирования цен на лекарственные средства на всех этапах товародвижения;
- назовите факторы, влияющие на цену лекарственного средства.
- сформулируйте содержание и основополагающие принципы ценовой политики оптовых фармацевтических организаций.

2. Представители регионального управления Росздравнадзора выявили нарушения при формировании цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно - необходимых и важнейших.

- поясните цель и основные механизмы государственного регулирования цен на лекарственные средства, ответственность за нарушение требований законодательства.

- обоснуйте влияние государственного регулирования цен на лекарственные средства на экономику аптечной организации.

Эталон решения ситуационных задач.

Дать ответ в соответствии с:

- НД, регламентирующими принципы ценообразования ТАА;
- методами ценообразования на товары аптечного ассортимента;
- формированием оптовых цен на готовые лекарственные средства и другие ТАА.

Отчетность: результаты устного опроса/выполнения заданий в тестовой форме, выполнения домашнего задания, результаты решения ситуационных задач/симуляционных заданий.

Требования к оформлению отчета по практической работе.

Отчет по практической работе выполняется письменно как домашнее задание в свободной форме. В работе студент должен отразить весь объем полученной информации и сделать заключение на основе выводов по теме занятия.

Оценка практической работы.

Оцениваются правильность и последовательность действий после усвоения каждого этапа занятия, и подводится средний итоговый балл.

Критерии оценивания. (Приложение 2.)

Основная литература:

1. Экономика и организация фармации: учеб. Для студ учреждений сред. проф. образования/И.В.Косова и др.; под ред И.В. Косовой.- 4-е изд., перераб. И доп. – М.: Изд. Центр «Академия», 2016.-448с
2. Управление и экономика фармации; учебник под ред. Е.Е.Лоскутовой, - М.: Академия, 2011 г.
3. Ю.П. Матвеева Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; учебное пособие для среднего профессионального образования. – Ростов-н/Д: Феникс. 2019г
4. Е.В.Михеева Информационные технологии в профессиональной деятельности (ГРИФ), Проспект, 2011
5. Т.В.Козлова, Правовое обеспечение профессиональной деятельности; учебное пособие для студентов медицинских колледжей, М.: ГЭОТАР, 2011

Дополнительная литература:

1. Нормативные акты: Федеральные законы, приказы, инструкции, письма, распоряжения, рекомендации и др. Правительства России, Министерства Здравоохранения и социального развития.
2. Кодексы: гражданский, об административных правонарушениях, трудовой, уголовный в современной редакции с изменениями и дополнениями.
3. Справочные правовые системы (Консультант+, Гарант).
4. Периодические издания (Новая аптека, Экономический вестник фармации, Фармацевтический вестник).

Интернет-ресурсы:

1. www.consultant.ru
2. www.garant.ru
3. www.minzdravsoc.ru
4. www.roszdravnadzor.ru

Критерии оценки практической работы

Практические умения:

Оценка «5» - студент обладает системными теоретическими знаниями, знает методику выполнения практических навыков, нормативы и проч., без ошибок выполняет практические задания;

Оценка «4» - студент обладает теоретическими знаниями, знает методику выполнения практических навыков, нормативы и проч., выполняет практические задания, допуская некоторые неточности (малосущественные ошибки), которые самостоятельно обнаруживает и быстро исправляет;

Оценка «3» - студент обладает удовлетворительными теоретическими знаниями, знает основные положения методики выполнения практических навыков, нормативы и проч., выполняет практические задания, допуская некоторые ошибки, которые может исправить при коррекции их преподавателем;

Оценка «2» - студент не обладает достаточным уровнем теоретических знаний, не знает методики выполнения практических навыков, нормативы и проч. и/или не может выполнить практические задания или выполняет их, допуская грубые ошибки.